

بنا محمد

# بانکدار (امور مالی)

- اصول حسابداری (۱ و ۲)
- حسابداری صنعتی (بهای تمام شده مقدماتی و تکمیلی)
- حسابداری مالی (حسابداری میانه و پیشرفته)
- حسابرسی
- اصول علم اقتصاد (اقتصاد خرد و کلان)
- تئوری‌های مدیریت و برنامه‌ریزی
- بودجه و حسابداری دولتی و بخش عمومی
- بازاریابی
- پول و ارز و بانکداری
- قوانین پولی و بانکی
- ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت
- حسابداری شرکت‌ها

|                               |                                                                                                             |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| سرشناسه                       | ابراهیم قزوینی، علیرضا، ۱۳۵۶ -<br>Ebrahim Ghazvini, Alireza                                                 |
| عنوان و نام پدیدآور           | : بانکدار (امور مالی) ... / پدیدآورنده: علیرضا ابراهیم قزوینی؛ ویراستار نجمه موسوی.                         |
| مشخصات نشر                    | : تهران : چهارخونه، ۱۴۰۳.                                                                                   |
| مشخصات ظاهری                  | : ۳۲۸ ص: جدول، نمودار؛ ۲۹×۲۲ س.م.                                                                           |
| شابک                          | : ۹۷۸-۶۰۰-۳۰۵-۲۲۰-۸                                                                                         |
| وضعیت فهرست نویسی             | : فیپا                                                                                                      |
| یادداشت                       | : عنوان دیگر: مجموعه سوالات طبقه بندی شده آزمون استخدام بانکدار (امور مالی).                                |
| عنوان دیگر                    | : مجموعه سوالات طبقه بندی شده آزمون استخدامی بانکدار (امور مالی).                                           |
| موضوع                         | : آزمون‌های استخدامی -- ایران - Iran - Employment tests                                                     |
| موضوع                         | : استخدام دولتی -- ایران -- آزمون‌ها Civil service -- Iran -- Examinations                                  |
|                               | : بانک و بانکداری -- آزمون‌ها و تمرین‌ها (عالی) Banks and banking -- Examinations , questions, etc (Higher) |
| شناسه افزوده                  | : انتشارات چهارخونه                                                                                         |
| رده بندی کنگره                | : JQ1۷۸۶                                                                                                    |
| رده بندی دیویی                | : ۳۵۱/۰۷۶                                                                                                   |
| شماره کتابشناسی ملی           | : ۹۷۱۷۳۸۷                                                                                                   |
| اطلاعات رکورد کتابشناسی: فیپا |                                                                                                             |

## مجموعه سؤالات طبقه‌بندی شده آزمون استخدامی بانکدار (امور مالی)

- ناشر: انتشارات چهارخونه
- پدید آورنده: علیرضا ابراهیم قزوینی
- ویراستار: نجمه موسوی
- صفحه‌آرایی: محبوبه شریفی
- حروفچینی: فاطمه مرادی
- لیتوگرافی: امیر گرافیک
- چاپ و صحافی: یگانه
- ناظر چاپ: فتوحی
- نوبت چاپ: دوم - پاییز ۱۴۰۳
- شمارگان: ۵۰۰ جلد
- قیمت: ۴۵۰۰۰۰ تومان
- فروشگاه اینترنتی: [www.4Khooneh.org](http://www.4Khooneh.org)

کلیه حقوق برای ناشر محفوظ است. و هرگونه نسخه برداری پیگرد قانونی دارد.

تلفن مرکز پخش: ۰۹۱۲۶۲۰۰۰۲۶ - ۶۶۹۲۷۷۹۶ - ۶۶۹۲۸۱۷۱

جهت دریافت کتاب از طریق پست به سایت [www.4Khooneh.org](http://www.4Khooneh.org) مراجعه  
نموده و یا با شماره تلفن ۰۲۹ (۶۶۹۲۸۰۲۱) تماس حاصل فرمایید.

ISBN: 978-600-305-220-8

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۳۰۵-۲۲۰-۸

## مقدمه ناشر

این مجموعه شامل سوالات دروس تخصصی حسابداری آزمون‌های استخدامی بانک‌ها، حسابداری، حسابرس و کارشناس امور مالی دستگاه‌های اجرایی به همراه پاسخنامه تشریحی است. ویژگی‌های این کتاب به شرح زیر است:

۱. تعدادی از سوالات آزمون‌های استخدامی در این کتاب قرار گرفته است و همیشه بهترین منبع برای هر آزمونی سوالات سال‌های گذشته آن می‌باشد.  
۲. سوالات به صورت طبقه‌بندی شده در این کتاب قرار داده شده است. طبقه‌بندی موضوعی سوالات باعث می‌شود که خواننده درک بهتری از نحوه طراحی سوالات آزمون‌ها داشته باشد.

۳. با توجه به نیاز داوطلبان و سرفصل‌های متنوعی که امکان طرح سوال از آن وجود دارد، سوالات تستی آزمون‌های دیگر نیز به بسیاری از فصول اضافه شده است در نتیجه داوطلبان به یک بانک کامل از سوالات دسترسی دارند.

این کتاب مناسب داوطلبانیست که متقاضی شغل بانکدار (بانکدار - امور مالی) در بانک‌های ملی، مرکزی، تجارت، صادرات، مسکن، سپه و بانک‌های خصوصی هستند. نکته‌ای که در خصوص دروس تخصصی حسابداری وجود دارد تنوع بالای مطالب درسی و هم‌پوشانی بسیاری از سرفصل‌ها با یکدیگر است. به این ترتیب که بعضاً مشاهده می‌شود در مواردی تستی که در سرفصل مباحث اصول حسابداری در یک آزمون مطرح شده است در سایر مباحث از جمله فصول حسابداری میانه، پیشرفته و یا حتی حسابداری صنعتی نیز گنجانده می‌شود. لذا اکیداً به شما داوطلب گرامی توصیه می‌شود برای شرکت در آزمون‌های استخدامی مالی کلیه سرفصل‌های حسابداری را مورد توجه و مطالعه قرار داده تا با اطمینان بیشتری به سوی موفقیت گام بردارید.  
انشاء... تعالی

لطفاً نظرات، انتقادات، پیشنهادات خود را از طریق آدرس اینستاگرام [ghazvini.alireza110](https://www.instagram.com/ghazvini.alireza110) با تیم آموزشی مطرح فرمایید.

با آرزوی موفقیت و کامیابی برای کلیه داوطلبان عزیز

|                                                    |     |
|----------------------------------------------------|-----|
| فصل دوازدهم: تغییرات و اشتباهات                    | ۱۲۶ |
| فصل سیزدهم: حسابداری سرمایه‌گذاری‌ها               | ۱۲۶ |
| فصل چهاردهم: سود و یا زیان اقلام غیرمترقبه         | ۱۲۷ |
| فصل پانزدهم: صورت سود و زیان جامع و تست‌های تکمیلی | ۱۲۷ |
| فصل شانزدهم: گزارشگری مالی و تغییر قیمت‌ها         | ۱۲۸ |
| فصل هفدهم: حسابداری اجاره‌ها                       | ۱۲۹ |
| فصل هجدهم: تسعیر ارز                               | ۱۳۰ |
| فصل نوزدهم: مشارکت‌های خاص                         | ۱۳۰ |
| فصل بیستم: گزارشگری مالی و تغییر قیمت‌ها           | ۱۳۱ |
| پاسخنامه:                                          | ۱۳۲ |

#### بخش ششم: حسابرسی

|                  |     |
|------------------|-----|
| فصل اول: حسابرسی | ۱۵۱ |
| پاسخنامه:        | ۱۶۶ |

#### بخش هفتم: اصول علم اقتصاد

|                      |     |
|----------------------|-----|
| فصل اول: اقتصاد خرد  | ۱۷۳ |
| فصل دوم: اقتصاد کلان | ۱۸۲ |
| پاسخنامه:            | ۱۸۶ |

#### بخش هشتم: تئوری‌های مدیریت و برنامه‌ریزی

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| فصل اول: مبانی سازمان و مدیریت | ۲۰۳ |
| فصل دوم: مدیریت رفتار سازمانی  | ۲۰۵ |
| فصل سوم: مدیریت منابع انسانی   | ۲۰۶ |
| پاسخنامه:                      | ۲۰۷ |

#### بخش نهم: بودجه و حسابداری دولتی و بخش عمومی

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| فصل اول: بودجه          | ۲۰۸ |
| فصل دوم: حسابداری دولتی | ۲۱۱ |
| پاسخنامه:               | ۲۱۳ |

#### بخش دهم: بازاریابی

|                    |     |
|--------------------|-----|
| فصل اول: بازاریابی | ۲۱۴ |
| پاسخنامه:          | ۲۲۷ |

#### بخش یازدهم: پول و ارز و بانکداری

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| فصل اول: پول و ارز و بانکداری | ۲۲۹ |
| پاسخنامه:                     | ۲۳۶ |

#### بخش دوازدهم: قوانین پولی و بانکی

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| فصل اول: قوانین پولی و بانکی | ۲۳۷ |
| پاسخنامه:                    | ۲۴۲ |

#### بخش سیزدهم: ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| فصل اول: یادآوری ۱                       | ۲۴۳ |
| فصل دوم: یادآوری ۲                       | ۲۴۴ |
| فصل سوم: تابع و مفاهیم آن                | ۲۴۴ |
| فصل چهارم: عملیات روی توابع - خواص توابع | ۲۴۵ |
| فصل پنجم: توابع خاص - تابع متناوب        | ۲۴۶ |
| فصل ششم: حد                              | ۲۴۷ |
| فصل هفتم: پیوستگی                        | ۲۴۸ |
| فصل هشتم: مجانب                          | ۲۴۹ |
| فصل نهم: مشتق                            | ۲۵۰ |
| فصل دهم: کاربرد مشتق                     | ۲۵۱ |
| فصل یازدهم: دنباله                       | ۲۵۲ |
| فصل دوازدهم: سری                         | ۲۵۳ |
| فصل سیزدهم: انتگرال                      | ۲۵۴ |
| فصل چهاردهم: کاربرد انتگرال              | ۲۵۶ |
| فصل پانزدهم: معادلات دیفرانسیل           | ۲۵۷ |
| فصل شانزدهم: ماتریس                      | ۲۵۸ |
| فصل هفدهم: اعداد مختلط                   | ۲۵۹ |
| پاسخنامه:                                | ۲۶۰ |

#### بخش چهاردهم: حسابداری شرکت‌ها

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| فصل اول: حسابداری شرکت‌های تضامنی | ۲۹۳ |
| فصل دوم: حسابداری شرکت‌های سهامی  | ۳۰۲ |
| فصل سوم: حسابداری شرکت‌های تعاونی | ۳۱۲ |
| پاسخنامه:                         | ۳۱۵ |

#### بخش اول: اصول حسابداری (۱)

|                                                         |    |
|---------------------------------------------------------|----|
| فصل اول: آشنایی با حسابداری                             | ۵  |
| فصل دوم: معادله حسابداری                                | ۵  |
| فصل سوم: تجزیه و تحلیل و ثبت رویدادها                   | ۶  |
| فصل چهارم: ثبت رویدادهای مالی در مدارک و دفاتر حسابداری | ۸  |
| فصل پنجم: درآمد و هزینه                                 | ۹  |
| فصل ششم: سرمایه‌گذاری مجدد و برداشت                     | ۱۰ |
| فصل هفتم: اصلاح حساب‌ها                                 | ۱۱ |
| فصل هشتم: بستن حساب‌ها                                  | ۱۲ |
| فصل نهم: حسابداری خرید و فروش کالا                      | ۱۳ |
| فصل دهم: تنظیم صورت‌های مالی و بستن حساب‌ها             | ۱۵ |
| فصل یازدهم: روش‌های ارزیابی موجودی کالا                 | ۱۷ |
| فصل دوازدهم: روش ثبت دائمی موجودی‌ها                    | ۲۰ |
| پاسخنامه:                                               | ۲۱ |

#### بخش دوم: اصول حسابداری (۲)

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| فصل اول: صندوق و بانک (وجه نقد)                  | ۳۴ |
| فصل دوم: حساب‌های دریافتنی                       | ۳۵ |
| فصل سوم: اسناد تجاری                             | ۳۷ |
| فصل چهارم: دارایی‌های ثابت (دارایی‌های غیر جاری) | ۳۹ |
| فصل پنجم: بدهی‌ها                                | ۴۲ |
| فصل ششم: کالای امانی                             | ۴۳ |
| فصل هفتم: دوایر                                  | ۴۴ |
| فصل هشتم: شعب                                    | ۴۴ |
| فصل نهم: اعتبارات اسنادی                         | ۴۵ |
| فصل دهم: صورت‌های مالی طبقه‌بندی شده             | ۴۶ |
| پاسخنامه:                                        | ۴۷ |

#### بخش سوم: حسابداری صنعتی (مقدماتی)

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| فصل اول: شناخت حسابداری صنعتی          | ۵۶ |
| فصل دوم: طبقه‌بندی عوامل بهای تمام شده | ۵۶ |
| فصل سوم: کنترل مواد                    | ۵۹ |
| فصل چهارم: کنترل دستمزد                | ۶۲ |
| فصل پنجم: کنترل هزینه‌های سربار        | ۶۴ |
| پاسخنامه:                              | ۶۷ |

#### بخش چهارم: حسابداری صنعتی (تکمیلی)

|                                                         |    |
|---------------------------------------------------------|----|
| فصل اول: حسابداری مواد، دستمزد و سربار                  | ۷۷ |
| فصل دوم: ثبت عملیات حسابداری مواد، دستمزد               | ۷۸ |
| فصل سوم: محاسبه بهای تمام‌شده کالای فروش‌رفته           | ۷۹ |
| فصل چهارم: تسهیم هزینه‌های دوایر خدماتی به دوایر تولیدی | ۸۰ |
| فصل پنجم: روش هزینه‌یابی مرحله‌ای                       | ۸۲ |
| فصل ششم: روش هزینه‌یابی سفارش‌کار                       | ۸۴ |
| فصل هفتم: روش هزینه‌یابی استاندارد                      | ۸۵ |
| فصل هشتم: هزینه‌یابی محصولات مشترک و فرعی               | ۸۷ |
| فصل نهم: هزینه‌یابی جذبی، مستقیم و نرمال                | ۸۹ |
| فصل دهم: حسابداری پیمانکاری                             | ۹۰ |
| فصل یازدهم: بودجه‌بندی                                  | ۹۱ |
| فصل دوازدهم: تجزیه و تحلیل حجم، هزینه و سود             | ۹۱ |
| پاسخنامه:                                               | ۹۳ |

#### بخش پنجم: حسابداری مالی

(حسابداری میانه و پیشرفته)

|                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| فصل اول: چارچوب نظری در حسابداری     | ۱۱۲ |
| فصل دوم: حسابداری موجودی مواد و کالا | ۱۱۳ |
| فصل سوم: حساب‌ها و اسناد دریافتنی    | ۱۱۶ |
| فصل چهارم: بدهی‌های جاری و احتمالی   | ۱۱۷ |
| فصل پنجم: حسابداری دارایی‌ها         | ۱۱۸ |
| فصل ششم: حسابداری وجوه نقد           | ۱۱۹ |
| فصل هفتم: حسابداری نقدی و تعهدی      | ۱۲۰ |
| فصل هشتم: صورت جریان وجوه نقد        | ۱۲۰ |
| فصل نهم: حسابداری دوایر و شعب        | ۱۲۲ |
| فصل دهم: تجزیه و تحلیل صورتهای مالی  | ۱۲۳ |
| فصل یازدهم: صورتهای مالی تلفیقی      | ۱۲۴ |

## فصل اول

### «آشنایی با حسابداری»

- ۱ - کدام گروه از استفاده کنندگان حسابداری از استفاده کنندگان برون سازمانی نیستند؟  
(الف) سرمایه‌گذاران (ب) اعطاکندگانی تسهیلات (ج) مشتریان و دولت (د) صاحبان موسسه
- ۲ - طبقه‌بندی موسسات از لحاظ نوع فعالیت به چند دسته تقسیم می‌شوند؟  
(الف) ۱ (ب) ۲ (ج) ۳ (د) ۴
- ۳ - طبق قانون اساسی، بخش‌های اقتصادی کشور به کدام صورت اداره می‌شود؟  
(الف) تعاونی - عمومی - خصوصی (ب) خصوصی - عمومی - تعاونی  
(ج) تعاونی - دولتی - خصوصی (د) عمومی - تعاونی - خصوصی
- ۴ - در کدام گروه از واحدهای زیر، حسابداری واحدهای خدماتی انجام می‌شود؟  
(الف) هتل‌ها، دفاتر وکالت و مشاوره (ب) فروشگاه‌ها، کارخانه‌های تولیدی  
(ج) بنگاه‌های عمده‌فروشی، فروشگاه‌های خرده‌فروشی (د) بانک‌ها، موسسات خیریه، فروشگاه‌های رفاه
- ۵ - استفاده کنندگان از گزارش‌های حسابداری چه کسانی هستند؟  
(الف) بانک‌ها، شرکت‌ها، سرمایه‌گذاران (ب) استفاده کنندگان برون سازمانی، سازمان‌های دولتی  
(ج) استفاده کنندگان درون سازمانی، اعتبار دهندگان، سرمایه‌گذاران (د) استفاده کنندگان درون سازمانی، مدیران و گردانندگان عملیات
- ۶ - در کدام گروه از مؤسسات ذیل، حسابداری واحدهای خدماتی اعمال می‌شود؟  
(الف) هتل‌ها، دفاتر وکالت، مؤسسات آموزشی (ب) فروشگاه‌ها، کارخانه تولید ماشین آلات، واحد تولیدی صنایع غذایی  
(ج) بانک‌ها، مغازه فروش لوازم خانگی، کارگاه تولید محصولات مصرفی (د) بنگاه عمده فروشی آهن، فروشگاه‌های رفاه، شرکت ذوب آهن اصفهان
- ۷ - «شخصیت حسابداری» یعنی کدام؟  
(الف) مالک بنگاه (ب) مدیر موسسه (ج) بنگاه اقتصادی (د) حسابداری موسسه
- ۸ - تهیه اطلاعات و گزارش‌های حسابداری جداگانه در مورد هر واحد اقتصادی تحت (چه عنوانی) صورت می‌گیرد؟  
(الف) حسابداری مدیریت (ب) گزارش مالی درون سازمانی  
(ج) شخصیت حسابداری (د) گزارش مالی برون سازمانی

## فصل دوم

### «معادله حسابداری»

- ۹ - چنانچه در یک شرکت جمع دارایی‌ها ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال افزایش و سرمایه ۲۸۰,۰۰۰ ریال کاهش یافته باشد، تغییر در میزان بدهی‌ها چند ریال است؟  
(الف) ۱,۲۸۰,۰۰۰ افزایش (ب) ۱,۲۸۰,۰۰۰ کاهش  
(ج) ۷۲۰,۰۰۰ افزایش (د) ۷۲۰,۰۰۰ کاهش
  - ۱۰ - جمع دارایی‌ها و بدهی‌های مؤسسه مریم در دو ترازنامه سال‌های ۱۳۹۳ و ۱۳۹۴، به شرح زیر است. در صورتی که برداشت صاحب مؤسسه ۲۰ ریال از سرمایه‌گذاری مجدد وی در سال ۹۴ بیشتر باشد، سود یا زیان خالص از عملیات سال ۹۴ کدام است؟  
(الف) ۸۰ ریال زیان خالص (ب) ۶۰ ریال زیان خالص (ج) ۸۰ ریال سود خالص (د) ۶۰ ریال سود خالص
- |           | ترازنامه سال ۹۳ | ترازنامه سال ۹۴ |
|-----------|-----------------|-----------------|
| دارایی‌ها | ۳۱۰             | ۴۰۰             |
| بدهی‌ها   | ۱۹۰             | ۲۲۰             |
- ۱۱ - سرمایه یک مؤسسه آموزشی  $\frac{2}{3}$  دارایی آن می‌باشد. اگر جمع بدهی ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد، سرمایه چند ریال است؟  
(الف) ۶,۰۰۰,۰۰۰ (ب) ۹,۰۰۰,۰۰۰ (ج) ۱۸,۰۰۰,۰۰۰ (د) ۲۷,۰۰۰,۰۰۰
  - ۱۲ - دارایی‌های یک مؤسسه پنج برابر سرمایه‌ی آن است. اگر بدهی‌های مؤسسه ۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد. مبلغ دارایی چند ریال است؟  
(الف) ۱,۵۰۰,۰۰۰ (ب) ۴,۵۰۰,۰۰۰ (ج) ۶,۰۰۰,۰۰۰ (د) ۷,۵۰۰,۰۰۰

۱۳ - سرمایه‌ی مؤسسه‌ای  $\frac{1}{3}$  دارایی‌های آن است. در صورتی که مجموع بدهی‌ها ۳۶,۰۰۰ ریال باشد، سرمایه چند ریال است؟  
الف) ۹,۰۰۰ (ب) ۱۸,۰۰۰ (ج) ۳۶,۰۰۰ (د) ۵۴,۰۰۰

۱۴ - کدام عبارت رویداد مالی زیر را به درستی تشریح می‌کند؟

نقد و بانک + ساختمان + زمین = حساب‌های پرداختنی + اسناد پرداختنی + سرمایه

الف)  $1,000 - 3,000 = -4,000$

ب) فروش ساختمان در قبال دریافت سند

الف) خرید ساختمان به صورت نقد و نسیه

ج) تسویه بدهی در قبال واگذاری ساختمان و پرداخت نقد

ج) تسویه بدهی به صورت نقد و فروش ساختمان

۱۵ - «منابع اقتصادی متعلق به یک واحد انتفاعی که انتظار می‌رود در آینده منفعتی برای آن ایجاد نماید» مفهوم کدام گزینه را بیان می‌کند؟

الف) دارایی

ب) سرمایه

ج) مدیریت

د) تعهدات

۱۶ - سرمایه یک مؤسسه آموزشی  $\frac{1}{4}$  دارایی‌های آن است اگر جمع بدهی‌ها ۹۰۰,۰۰۰ ریال باشد سرمایه چند ریال است؟

الف) ۳,۶۰۰,۰۰۰

ب) ۲,۱۰۰,۰۰۰

ج) ۱,۲۰۰,۰۰۰

د) ۳۰۰,۰۰۰

۱۷ - چنانچه جمع بدهی و سرمایه مؤسسه امین ۲۵۳,۰۰۰ ریال، ساختمان ۳۵,۰۰۰ ریال، زمین ۱۲۵,۰۰۰ و صندوق ۳,۰۰۰ ریال سرمایه ۲۱۰,۰۰۰ ریال باشد میزان وام دریافتی و حساب‌های دریافتنی مؤسسه چند ریال است؟ (از راست به چپ)

الف) ۹۰,۰۰۰ - ۴۳,۰۰۰

ب) ۱۶۳,۰۰۰ - ۱۲۰,۰۰۰

ج) ۹۰,۰۰۰ - ۴۳,۰۰۰

د) ۱۶۳,۰۰۰ - ۱۲۰,۰۰۰

۱۸ - دارایی یک مؤسسه سه برابر سرمایه آن است، بدهی آن ۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال، سرمایه چند ریال است؟

الف) ۴,۰۰۰,۰۰۰

ب) ۸,۰۰۰,۰۰۰

ج) ۱۲,۰۰۰,۰۰۰

د) ۲۴,۰۰۰,۰۰۰

۱۹ - سرمایه عبارتست از:

الف) حق یا ادعای مالی مالک یا مالکین نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی

ب) حقوق مالی اشخاصی غیر از مالک نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی

ج) حقوق مالی اشخاص نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی

د) منابع اقتصادی متعلق به یک واحد اقتصادی که دارای منافع آتی باشد

۲۰ - بدهی همواره برابر است با:

الف) بدهی - سرمایه

ب) دارایی - سرمایه

ج) دارایی + سرمایه

د) درآمد - هزینه

۲۱ - مقایسه دو ترانزنامه در پایان سال‌های ۷۶ و ۷۷ مؤسسه آفرین نشان می‌دهد که جمع دارایی‌ها ۴۵,۰۰۰ و سرمایه ۱۸,۰۰۰ ریال کاهش یافته تغییر در بدهی طی سال ۷۷ کدام است؟

الف) ۶۳,۰۰۰ ریال افزایش

ب) ۱۸,۰۰۰ ریال کاهش

ج) ۲۷,۰۰۰ ریال افزایش

د) ۲۷,۰۰۰ ریال کاهش

۲۲ - در صورتی که سرمایه یک مؤسسه ۱,۷۰۰,۰۰۰ ریال باشد و بدهی آن ۹۰۰,۰۰۰ ریال باشد میزان دارایی آن چند ریال است؟

الف) ۸۰۰,۰۰۰

ب) ۹۰۰,۰۰۰

ج) ۱,۷۰۰,۰۰۰

د) ۲,۶۰۰,۰۰۰

## فصل سوم

### «تجزیه و تحلیل و ثبت رویدادها»

۲۳ - «الف»، برای خشکشویی خود با پرداخت ۲۰۰ ریال نقد و صدور یک سفته ۱۵۰ ریالی یک دستگاه اتومبیل خریداری کرد. کدام مورد صحیح است؟

الف) دارایی، ۱۵۰ ریال کاهش یافت.

ب) دارایی، ۱۵۰ ریال افزایش یافت.

ج) بدهی، ۱۵۰ ریال کاهش یافت.

د) سرمایه، ۱۵۰ ریال افزایش یافت.

۲۴ - شرکت «الف»، تعدادی اثاثه به مبلغ ۳۰ میلیون ریال خریداری کرده و ۱۰ میلیون ریال آن را به طور نقد پرداخت و برای بقیه، یک برگه سفته ۴ ماهه به فروشنده ارائه کرد. کدام مورد صحیح است؟

الف) اثاثه بدهکار ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال - صندوق بستانکار ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و اسناد پرداختنی بستانکار ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

ب) اثاثه بدهکار ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال - بانک بستانکار ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

ج) اثاثه بدهکار ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال - بانک بستانکار ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

د) صندوق بدهکار ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال - اسناد پرداختنی بستانکار ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

- ۲۵ - مالک موسسه «الف» در ۱۶ اسفند ماه ۱۳۹۹، مقداری ائانه اداری به ارزش ۴۵ میلیون ریال به موسسه «الف» اختصاص دارد و از این طریق، سرمایه موسسه را افزایش داد. نحوه ثبت این رویداد در دفتر روزنامه، چگونه است؟ (هنرآموز مسابرداری (۱۴۰۱)
- (الف) حساب ائانه اداری بدهکار و حساب صندوق بستانکار  
(ب) حساب صندوق بدهکار و حساب سرمایه بستانکار  
(ج) حساب صندوق بدهکار و حساب ائانه اداری بستانکار  
(د) حساب ائانه اداری بدهکار و حساب سرمایه بستانکار
- ۲۶ - کدام یک از حساب‌های زیر دارای ماهیت بدهکار بوده یعنی مانده "بد" دارند؟ (بانک ملی ۱۳۹۷)
- (الف) سرمایه (ب) بدهکاران (ج) اسناد پرداختنی (د) درآمد
- ۲۷ - کدام یک از حساب‌های زیر دارای ماهیت بدهکار بوده یعنی مانده "بد" دارند؟ (بانکدار ۹۷)
- (الف) سرمایه (ب) بدهکاران (ج) اسناد پرداختنی (د) درآمد
- ۲۸ - ماشین‌آلاتی با پرداخت ۲۰,۰۰۰ ریال نقد و صدور یک سفته ۴۰,۰۰۰ ریال خریداری شد (جمعاً ۶۰,۰۰۰ ریال). کدام مورد صحیح است؟ (هنرآموز مسابرداری ۹۵)
- (الف) جمع دارایی مبلغ ۶۰,۰۰۰ ریال کاهش یافته  
(ب) جمع دارایی مبلغ ۶۰,۰۰۰ ریال افزایش یافته  
(ج) جمع بدهی مبلغ ۴۰,۰۰۰ ریال افزایش یافته  
(د) جمع بدهی مبلغ ۴۰,۰۰۰ ریال کاهش یافته
- ۲۹ - خرید یک دستگاه رایانه به عنوان ائانه به طور نسبی، موجب می‌شود:
- (الف) بدهی‌ها افزایش یابد. (ب) سرمایه کاهش یابد. (ج) دارایی‌ها کاهش یابد. (د) سرمایه افزایش یابد.
- ۳۰ - کدام گزینه صحیح نیست؟
- (الف) کاهش هر دارایی بستانکار می‌شود.  
(ب) افزایش دارایی‌ها بدهکار می‌شود.  
(ج) کاهش سرمایه بدهکار می‌شود.  
(د) افزایش بدهی‌ها بدهکار می‌شود.
- ۳۱ - آقای سعیدی ۱۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال وام قرض‌الحسنه دریافت کرد. این فرآیند، چه تأثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟
- (الف) افزایش دارایی و کاهش بدهی  
(ب) افزایش یک دارایی و کاهش دارایی دیگر  
(ج) افزایش دارایی و افزایش بدهی  
(د) افزایش بدهی و کاهش سرمایه
- ۳۲ - بازپرداخت بدهی‌های ناشی از هزینه‌های تحقق یافته، چه تأثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟
- (الف) بدهی‌ها کاهش و سرمایه افزایش می‌یابد.  
(ب) دارایی‌ها و سرمایه کاهش می‌یابد.  
(ج) بدهی‌ها و دارایی‌ها افزایش می‌یابد.  
(د) بدهی‌ها و دارایی‌ها کاهش می‌یابد.
- ۳۳ - فروش نسبی‌ی مازاد ملزومات، چه تأثیری روی معادله اساسی حسابداری می‌گذارد؟
- (الف) بی‌تأثیر است. (ب) افزایش دارایی (ج) کاهش دارایی (د) افزایش سرمایه
- ۳۴ - به ازای دریافت «وام»، کدام رویدادهای مالی اتفاق می‌افتد؟
- (الف) افزایش سرمایه و دارایی  
(ب) افزایش دارایی، کاهش سرمایه  
(ج) افزایش بدهی و سرمایه  
(د) افزایش دارایی و بدهی
- ۳۵ - کدام عبارت شرح رویداد زیر در دفتر روزنامه است؟
- موجودی نقد + حساب‌های دریافتنی + ساختمان = بدهی + سرمایه  
-۲,۰۰۰ -۶,۰۰۰ = -۸,۰۰۰
- (الف) تسویه‌ی بدهی به صورت نقدی و خرید نسبی‌ی ساختمان  
(ب) فروش نقدی ساختمان به ارزش ۶,۰۰۰ ریال و تسویه‌ی بدهی  
(ج) تسویه‌ی بدهی در قبال واگذاری ساختمان و پرداخت نقد  
(د) خرید ساختمان به صورت نقد و نسبی‌ی به ارزش ۶,۰۰۰ ریال
- ۳۶ - مؤسسه‌ی خدماتی البرز اتومبیلی به ارزش ۶۵۰,۰۰۰ ریال به طور نسبی‌ی خریداری کرد و به دلیل معیوب بودن آن را برگشت داد. چه حسابی بستانکار می‌شود؟
- (الف) اتومبیل (ب) بستانکاران  
(ج) برگشت از خرید و تخفیفات (د) برگشت از فروش و تخفیفات
- ۳۷ - بهار ۱,۷۰۰,۰۰۰ ریال از حساب‌های دریافتنی خود را وصول کرد. تأثیر خالص آن بر معادله اساسی حسابداری چگونه است؟
- (الف) بدهی کاهش می‌یابد. (ب) دارایی کاهش می‌یابد. (ج) دارایی کاهش می‌یابد. (د) تأثیری ندارد.
- ۳۸ - فروش نسبی‌ی از ملزومات فروشگاه به صورت نقد، چه اثری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟
- (الف) کاهش ملزومات، افزایش وجه نقد  
(ب) افزایش ملزومات، کاهش وجه نقد  
(ج) کاهش ملزومات، افزایش حساب‌های پرداختنی  
(د) افزایش ملزومات، افزایش حساب‌های پرداختنی
- ۳۹ - سرمایه‌گذاری مالک یک مؤسسه چه تأثیری بر معادله حسابداری خواهد داشت؟
- (الف) افزایش سرمایه، کاهش دارایی  
(ب) افزایش دارایی، افزایش سرمایه  
(ج) کاهش سرمایه، کاهش دارایی  
(د) افزایش سرمایه، افزایش بدهی
- ۴۰ - کدام یک از معاملات زیر باعث کاهش دارایی‌ها و بدهی‌ها می‌شود؟
- (الف) فروش نسبی‌ی ائانه  
(ب) پرداخت پول به طلبکاران  
(ج) دریافت پول از بدهکاران  
(د) خرید یک دستگاه اتومبیل به طور نسبی‌ی

۴۱ کدامیک از رویدادهای زیر باعث افزایش دارایی و بدهی می‌شود؟

- (الف) دریافت وام از بانک  
(ب) وصول مطالبات  
(ج) خرید نقدی یک واحد آپارتمان  
(د) پرداخت وجه صورت حساب
- ۴۲ - تعدادی از اثاثه که نقد خریداری شده بود به علت معیوب بودن برگشت داده شد، چه حسابی بستانکار می‌شود؟
- (الف) خرید  
(ب) نقد و بانک  
(ج) برگشت از خرید و تخفیفات  
(د) اثاثه

۴۳ - کدامیک از رویدادهای زیر باعث کاهش بدهی‌ها می‌شود؟

- (الف) پرداخت حساب‌های پرداختنی  
(ب) خرید اثاثه به طور نسیه  
(ج) فروش ساختمان به طور نسیه  
(د) دریافت از بدهکاران

۴۴ - شرکت عدل ۱,۳۰۰,۰۰۰ ریال ملزومات به طور نسیه خریداری کرد مقداری از آن به علت معیوب بودن برگشت داده شد چه حسابی بستانکار می‌شود؟

- (الف) برگشت از خرید و تخفیفات  
(ب) تخفیفات نقدی خرید  
(ج) خرید  
(د) ملزومات

۴۵ - کدام رویداد باعث افزایش مجموع بدهی‌ها می‌شود؟

- (الف) پرداخت حساب‌های پرداختنی  
(ب) خرید ساختمان به طور نقد  
(ج) خرید کالا به طور نسیه  
(د) فروش کالا به طور نسیه

۴۶ - دریافت بابت حساب‌های دریافتنی چه تاثیری بر معادله حسابداری می‌گذارد؟

- (الف) افزایش دارایی - کاهش بدهی  
(ب) افزایش دارایی - کاهش سرمایه  
(ج) کاهش دارایی - افزایش بدهی  
(د) هیچ تاثیری ندارد

۴۷ - وصول مطالبات ناشی از ارائه خدمت به طور نسیه چه تاثیری بر معادله حسابداری دارد؟

- (الف) دارایی، بدهی، سرمایه تغییر نمی‌کند.  
(ب) دارایی افزایش، سرمایه افزایش می‌یابد.  
(ج) دارایی کاهش، سرمایه افزایش می‌یابد.  
(د) دارایی و سرمایه افزایش، بدهی کاهش می‌یابد.

## فصل چهارم

### «ثبت رویدادهای مالی در مدارک و دفاتر حسابداری»

۴۸ - در ستون عطف دفتر روزنامه کدام مورد نوشته می‌شود؟

- (الف) شماره سند حسابداری  
(ب) شماره حساب بانکی  
(ج) شماره صفحه دفتر کل  
(د) شماره صفحه دفتر روزنامه

۴۹ - کدام یک از دفاتر زیر را دفتر ثبت نهایی می‌نامند؟

- (الف) دفتر کل  
(ب) دفتر روزنامه  
(ج) دفتر معین  
(د) دفتر دارایی

۵۰ - مؤسسه امید اتومبیلی را به مبلغ ۹,۷۰۰,۰۰۰ ریال فروخت که ۱,۷۰۰,۰۰۰ ریال آن را نقداً و بابت بقیه، سفته ۴۵ روزه دریافت کرد. چه حساب‌هایی بدهکار می‌شوند؟

- (الف) بانک و بدهکاران  
(ب) حساب‌های پرداختنی و بانک  
(ج) اتومبیل و اسناد دریافتنی  
(د) بانک و اسناد دریافتنی
- ۵۱ - مانده حساب‌های دریافتنی یک موسسه در اول اردیبهشت ماه مبلغ ۴,۶۰۰,۰۰۰ ریال بوده است. اگر به طور اشتباهی دریافت مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال از یکی از بدهکاران، بدهکار ثبت شده باشد و ارایه‌ی خدمات برای آقای احمدی یکی از مشتریان به مبلغ ۳۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار ثبت شده باشد و طی ماه اردیبهشت معادل ۲,۴۰۰,۰۰۰ ریال دیگر از مطالبات هم وصول شده باشد، مانده‌ی پایان دوره‌ی حساب‌های دریافتنی چند ریال است؟

- (الف) ۱,۴۰۰,۰۰۰  
(ب) ۲,۰۰۰,۰۰۰  
(ج) ۲,۴۰۰,۰۰۰  
(د) ۳,۰۰۰,۰۰۰

۵۲ - برای ثبت رویدادها در دفتر معین، اقلام از کدام مورد منتقل می‌شود؟

- (الف) دفتر کل  
(ب) دفتر روزنامه  
(ج) کارت معین  
(د) سند حسابداری

۵۳ - یک تجارتخانه برای ۴ حساب معین بانک، ۵ حساب معین بدهکاران و ۹ حساب معین بستانکاران: در دفتر کل خود، «چند حساب» اختصاص داده است؟

- (الف) ۳  
(ب) ۶  
(ج) ۹  
(د) ۱۸

۵۴ - کدام گزینه در مورد دفتر معین صحیح است؟

- (الف) در صورت نیاز می‌توان برای یک حساب دفتر کل چندین حساب معین ایجاد کرد.  
(ب) دفتر معین مستقیماً از روی سند حسابداری نوشته می‌شود.  
(ج) مجموعه حساب‌های کمکی یا مکمل برخی از حساب‌های دفتر کل هستند.  
(د) همه موارد



- ۵۵ - اقلام اسناد حسابداری دارای ستون‌های: شرح، عطف معین، معین، بدهکار و بستانکار را به «چه دفاتری» می‌توان منتقل نمود؟  
 (الف) روزنامه (ب) روزنامه و معین (ج) معین (د) کل و معین
- ۵۶ - انجام چه عملی در گرو تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط به فعالیت‌های مالی مؤسسه است؟  
 (الف) تهیه سند حسابداری (ب) نقل اقلام به حساب‌های دفتر کل (ج) تهیه تراز آزمایشی (د) اصلاح حساب‌های دفتر کل
- ۵۷ - در صورت دریافت وام از بانک، کدام حساب بستانکار می‌شود؟  
 (الف) بدهکاران (ب) وام پرداختنی (ج) صندوق (د) وام دریافتنی
- ۵۸ - اثاثه‌ای را که به طور نسبی به مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال از شرکت امید خریداری شده بود به علت معیوب بودن برگشت داده شد، به چه صورت ثبت کنیم؟  
 (الف) صندوق بدهکار - برگشت از خرید و تخفیفات بستانکار (ب) بستانکاران بدهکار - برگشت از خرید و تخفیفات بستانکار (ج) بستانکاران بدهکار - اثاثه بستانکار (د) بستانکاران بدهکار - خرید بستانکار
- ۵۹ - چنانچه مقداری از ملزوماتی که به طور نسبی خریداری شده به علت عیب و نقص برگشت داده شود کدام حساب بدهکار می‌شود؟  
 (الف) بستانکاران (ب) بدهکاران (ج) برگشت از خرید (د) ملزومات
- ۶۰ - تاثیر فروش نسبی در میزان سرمایه کدام است؟  
 (الف) افزایش بدهی (ب) افزایش سرمایه (ج) بی تأثیر (د) کاهش سرمایه

## فصل پنجم

### «درآمد و هزینه»

- ۶۱ - هزینه و درآمد، به ترتیب، چه هنگام ثبت می‌شود؟  
 (الف) تحمل - تشخیص (ب) تحقق - تحقق (ج) تحمل - تحقق (د) تحقق - تحمل
- ۶۲ - هزینه و درآمد، به ترتیب، چه هنگام ثبت می‌شود؟  
 (الف) تحمل - تشخیص (ب) تحقق - تحقق (ج) تحمل - تحقق (د) تحقق - تحمل
- ۶۳ - هنگامی که مؤسسه درآمد کسب نماید.....  
 (الف) دارایی‌های مؤسسه افزایش می‌یابد (ب) درآمد بستانکار می‌شود (ج) مورد الف و ب صحیح است (د) درآمد بدهکار می‌شود
- ۶۴ - از پرداخت‌های زیر کدام یک هزینه به حساب می‌آید؟  
 (الف) پرداخت به بستانکاران (ب) پرداخت بابت اجاره (ج) پرداخت بابت خرید اثاثیه (د) پرداخت بابت خرید اتومبیل
- ۶۵ - هنگامی که مؤسسه درآمد کسب نماید.....  
 (الف) دارایی‌های مؤسسه افزایش می‌یابد. (ب) درآمد بستانکار می‌شود. (ج) موارد الف و ب صحیح است. (د) درآمد بدهکار می‌شود.
- ۶۶ - از پرداخت‌های زیر کدام یک هزینه به حساب می‌آید؟  
 (الف) پرداخت به بستانکاران (ب) پرداخت بابت اجاره (ج) پرداخت بابت خرید اثاثیه (د) پرداخت بابت خرید اتومبیل
- ۶۷ - دریافت وجه نقد بابت شهریه در یک مؤسسه آموزشی سبب می‌شود:  
 (الف) سرمایه افزایش و بدهی کاهش یابد. (ب) سرمایه و بدهی کاهش یابد. (ج) سرمایه افزایش و دارایی کاهش یابد. (د) سرمایه و دارایی افزایش یابد.
- ۶۸ - در صورتی که بابت ارائه خدماتی که وجه آن قبلاً دریافت شده است، ثبت اصلاحی در دفاتر نوشته نشود، چه تأثیری بر مجموع دارایی‌ها، بدهی‌ها و سرمایه دارد؟  
 (الف) بی تأثیر، کمتر از واقع، بیش‌تر از واقع (ب) کمتر از واقع، کم‌تر از واقع، بیش‌تر از واقع (ج) کمتر از واقع، بیش‌تر از واقع، کم‌تر از واقع (د) بی تأثیر، بیش‌تر از واقع، کم‌تر از واقع
- ۶۹ - ارسال صورت حساب بابت خدمات انجام شده برای مشتریان، سبب کدام مورد می‌شود؟  
 (الف) کاهش سرمایه و دارایی (ب) افزایش دارایی و سرمایه (ج) افزایش دارایی و سرمایه (د) کاهش دارایی و افزایش سرمایه
- ۷۰ - مانده حقوق پرداختنی در ابتدای دوره ۲۵۰,۰۰۰ ریال و در پایان دوره ۳۷۰,۰۰۰ ریال می‌باشد. در صورتی که پرداخت بابت حقوق در طی دوره ۴۸۰,۰۰۰ ریال باشد. هزینه‌ی حقوق طی دوره چند هزار ریال است؟  
 (الف) ۴۸۰ (ب) ۶۰۰ (ج) ۷۳۰ (د) ۹۵۰

- ۷۱ - پرداخت مبالغی بابت خدماتی که در آینده دریافت خواهد شد چه تأثیری دارد؟  
 (الف) هزینه و دارایی افزایش می‌یابد.  
 (ب) هزینه افزایش و دارایی کاهش می‌یابد.  
 (ج) دارایی افزایش و هزینه کاهش می‌یابد.  
 (د) در جمع دارایی تغییری ایجاد نمی‌شود.
- ۷۲ - دریافت خدماتی که قبلاً بهای آن پرداخت شده چه تأثیری بر معادله حسابداری دارد؟  
 (الف) کاهش دارایی - افزایش بدهی  
 (ب) کاهش دارایی - کاهش سرمایه  
 (ج) افزایش دارایی - کاهش سرمایه  
 (د) افزایش دارایی - افزایش سرمایه
- ۷۳ - پرداخت هزینه تعمیرات به مبلغ ۸۰,۰۰۰ ریال به طور نقد چه تأثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟  
 (الف) بدهی و سرمایه کاهش می‌یابد  
 (ب) دارایی و بدهی کاهش می‌یابد  
 (ج) دارایی و سرمایه کاهش می‌یابد  
 (د) دارایی کاهش و بدهی افزایش می‌یابد
- ۷۴ - هزینه‌های نسبی چه تأثیری بر معادله حسابداری دارد؟  
 (الف) بدهی را افزایش و سرمایه را کاهش می‌دهد  
 (ب) دارایی را کاهش و بدهی را افزایش می‌دهد  
 (ج) دارایی را افزایش و بدهی را کاهش می‌دهد  
 (د) سرمایه را کاهش و دارایی را کاهش می‌دهد
- ۷۵ - پرداخت بدهی‌های ناشی از هزینه‌های غیر نقدی چه تأثیری بر سرمایه دارد؟  
 (الف) دارایی افزایش می‌یابد  
 (ب) سرمایه افزایش می‌یابد  
 (ج) سرمایه کاهش می‌یابد  
 (د) هیچ تأثیری ندارد
- ۷۶ - دریافت بابت خدماتی که در آینده ارائه خواهد شد موجب می‌شود:  
 (الف) دارایی و بدهی افزایش یابد  
 (ب) دارایی و بدهی کاهش یابد  
 (ج) دارایی افزایش و بدهی کاهش یابد  
 (د) دارایی کاهش و بدهی افزایش یابد
- ۷۷ - ارسال صورتحساب ارائه خدمات به یکی از مشتریان به میزان ۵۰,۰۰۰ ریال به چه صورت در دفتر روزنامه ثبت می‌شود؟  
 (الف) بدهکاران بدهکار - درآمد بستانکار  
 (ب) بدهکاران بدهکار - بستانکاران بستانکار  
 (ج) صندوق بدهکار - درآمد بستانکار  
 (د) هزینه بدهکار - بستانکاران بستانکار
- ۷۸ - پرداخت یک صورتحساب موجب کدام تغییر می‌شود؟  
 (الف) دارایی و بدهی کاهش می‌یابد  
 (ب) دارایی افزایش و هزینه کاهش می‌یابد  
 (ج) دارایی افزایش و هزینه کاهش می‌یابد  
 (د) هزینه افزایش و دارایی کاهش می‌یابد
- ۷۹ - بابت پرداخت صورتحساب تعمیر خودروی شخصی صاحب مؤسسه کدام ثبت به ترتیب بدهکار و بستانکار می‌شود؟  
 (الف) برداشت - بانک  
 (ب) بستانکاران - بانک  
 (ج) هزینه تعمیر - صندوق  
 (د) هزینه تعمیر - برداشت
- ۸۰ - دریافت وجه نقد بابت بهای خدمات انجام شده موجب می‌شود ..... یابد.  
 (الف) درآمد و بدهی کاهش  
 (ب) درآمد افزایش و دارایی کاهش  
 (ج) درآمد افزایش و بدهی کاهش  
 (د) سرمایه و دارایی افزایش
- ۸۱ - پرداخت هزینه تعمیرات ساختمان به مبلغ ۲۰۰,۰۰۰ ریال به طور نقد چه تأثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟  
 (الف) دارایی و بدهی کاهش می‌یابد.  
 (ب) دارایی و سرمایه کاهش می‌یابد.  
 (ج) دارایی و سرمایه کاهش می‌یابد.  
 (د) دارایی، کاهش و بدهی افزایش می‌یابد.

## فصل ششم

### «سرمایه‌گذاری مجدد و برداشت»

- ۸۲ - جهت بستن حساب برداشت در پایان سال، کدام یک از حساب‌های زیر بسته می‌شود؟  
 (الف) بستانکاران  
 (ب) بدهکاران  
 (ج) سرمایه  
 (د) بانک
- ۸۳ - در ابتدای سال ۱۳۹۲ سرمایه مؤسسه نادر ۷۵ میلیون ریال و سرمایه‌گذاری مجدد غیرنقدی ۳۵ میلیون ریال، برداشت آقای نادری ۱۵ میلیون ریال و هزینه مؤسسه طی سال، ۱۸ میلیون ریال می‌باشد. درآمد مؤسسه چند میلیون ریال باشد، تا سرمایه پایان دوره ۱۵۰ میلیون ریال شود؟  
 (الف) ۵۵  
 (ب) ۱۶۵  
 (ج) ۱۱۰  
 (د) ۷۳
- ۸۴ - دارایی‌هایی یک مؤسسه در اول و آخر دوره به ترتیب ۵۲ و ۶۸ میلیون ریال و بدهی‌های آن در اول و آخر دوره به ترتیب ۱۸ و ۱۰ میلیون ریال بود. در طول سال ۵ میلیون ریال برداشت نقدی و ۳ میلیون ریال برداشت غیرنقدی انجام گرفت. اگر مجموع سرمایه‌گذاری مجدد طی دوره ۹ میلیون ریال باشد، سود خالص طی دوره چند میلیون ریال است؟  
 (الف) ۲۳  
 (ب) ۳۴  
 (ج) ۳۵  
 (د) ۴۳
- ۸۵ - سرمایه‌ی ابتدا و پایان دوره‌ی آقای نصیری به ترتیب ۵۴ و ۸۰ میلیون ریال است. در صورتی که برداشت وی طی دوره ۴ میلیون ریال و مجموع هزینه‌های مؤسسه و هزینه‌های شخصی به ترتیب ۳۰ و ۱۲ میلیون ریال باشد، درآمد مؤسسه چند میلیون ریال است؟  
 (الف) ۷۲  
 (ب) ۶۰  
 (ج) ۵۰  
 (د) ۴۸